INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA
CMC-SGR-053-2021

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Ciudad y fecha:

Señores
Alcaldía del Municipio de Valledupar
Secretaría General – Contratación
Valledupar (Cesar)

Yo, (Nosotros) _____ de acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos de la Invitación, hacemos la siguiente oferta, seria e irrevocable, para la Invitación Pública de Mínima Cuantía CMC-SGR-053-2021, y en caso de que me (nos) sea adjudicada por el Municipio de Valledupar, me (nos) comprometo(temos) a ejecutar el objeto del presente proceso.

Declaro (ramos) y dejo (jamos) constancia de lo siguiente:

1. Que conozco (conocemos) los documentos de la contratación y aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
2. Que he (mos) leído la invitación, aceptando los requisitos y condiciones en ellos contenidos.
3. Que he (mos) revisado detenidamente la invitación y que no encontré (tramos) ningún error.
4. Que renuncio (amos) a cualquier reclamación por desconocimiento de las condiciones o errónea interpretación de los documentos de ésta invitación
5. Que la información dada en los documentos y anexos incluidos en esta oferta me (nos) compromete y garantiza la veracidad de las informaciones y datos de la oferta.
6. Que acepto (tamos) y me (nos) someto (temos) a las disposiciones legales colombianas sobre esta materia y que, por lo tanto, la oferta y el contrato que se llegase a celebrar no podrá estar sujeto ni condicionado a leyes diferentes.
7. Así mismo, declaro (ramos) BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO: Que no existe ninguna causal de inhabilidad y/o incompatibilidad y/o prohibición, de las señaladas en la Constitución Política, en la Ley, especialmente en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, y demás normas concordantes, que impidan mí (nuestra) participación en el presente proceso de contratación y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

Que no aparezco (cemos) en los listados de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República, ni en el Boletín de Deudores Morosos del Estado de la Contaduría General de la Nación.

Que Certifico (camos) estar a paz y salvo con la DIAN (o, según el caso, tengo (tenemos) vigente acuerdo de pago).

Atentamente,
Razón Social del Proponente: _____
NIT: _____
Nombre del Representante Legal o Persona Natural con Establecimiento de Comercio: _____
C.C. Nº. _____de_____
Dirección Comercial del Proponente_____
Teléfonos _____FAX _____
Ciudad _____
Dirección de correo electrónico: _____

ANEXO Nº 2
INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA
CMC-SGR-053-2021

CUADRO VALOR DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

ITEM	COMPONENTE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	**MESAS** (incluye transporte)	70			
2	**SILLAS** (incluye transporte)	280			
3	**Refrigerios,** en empaque individual para garantizar la higiene e inocuidad de los alimentos. (incluye transporte) El refrigerio debe constar de sándwich (jamón y queso) -mínimo 250 gr- más gaseosa o jugo personal mínimo 250 ml.	150			
4	**Almuerzos**, en empaque individual para garantizar la higiene e inocuidad de los alimentos. (incluye transporte) El almuerzo debe constar de arroz, una proteína, una harina y vegetales, mínimo 250 gr; jugo natural o gaseosa mínimo 250 ml	200			
VALOR TOTAL IVA INCLUIDO					

Serán de exclusiva responsabilidad del proponente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor de su propuesta, debiendo asumir los mayores costos y/o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones, sin que por esta razón haya lugar a alegar ruptura del equilibrio contractual.

Para efecto del señalamiento del precio ofrecido, el proponente debe tener en cuenta todos los costos, gastos, impuestos nacionales y estampillas municipales y departamentales, y demás emolumentos que considere necesarios para la fijación de la propuesta económica.

INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA
CMC-SGR-053-2021
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.

	CONTRATO	
1	ENTIDAD CONTRATANTE	
2	LOCALIZACIÓN	
3	OBJETO	
4	ACTIVIDADES EJECUTADAS	
5	V/R DEL CONTRATO A LA TERMINACIÓN	
6	FECHA DE INICIACIÓN	
7	FECHA DE TERMINACIÓN	

1. Registre el objeto de la experiencia especifica del PROPONENTE tal como aparece en el respectivo soporte.

2. No relacione experiencia ni actividades que no estén debidamente soportadas.

3. (1) Indicar mes y año.

La experiencia relacionada en este formato debe contar con los soportes solicitados en esta invitación pública.

Valledupar-Cesar, noviembre del 2021.

El oferente sea persona natural o jurídica deberá ofertar los bienes descritos y cumplir con las características y especificaciones técnicas en cuanto a calidad, cantidad y condiciones determinadas para el suministro así:

DESCRIPCION	CANTIDAD
Alquiler de mesas (incluye transporte ida y vuelta)	70
Alquiler de sillas (incluye transporte ida y vuelta)	280
Refrigerios, en empaque individual para garantizar la higiene e inocuidad de los alimentos. (incluye transporte) El refrigerio debe constar de sándwich (jamón y queso) -mínimo 250 gr- más gaseosa o jugo personal mínimo 250 ml.	200
Almuerzos, en empaque individual para garantizar la higiene e inocuidad de los alimentos. (incluye transporte) El almuerzo debe constar de arroz, una proteína, una harina y vegetales, mínimo 250 gr; jugo natural o gaseosa mínimo 250 ml	150

El proponente deberá manifestar bajo la gravedad de juramento que se encuentra en capacidad de cumplir el objeto contractual y que tiene disponibilidad para el inicio inmediato de la ejecución del contrato.